



Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „LAIK”
Vienotais reģ. Nr. LV 40003922099
Privātā pirmsskolas izglītības iestāde
„PASAKU VALSTĪBA”
Rīgas gatvē 28B, Ādažos, LV – 2164
Tālrunis 67385674
E – pasts: vaditaja.pasakuvalstiba@gmail.com

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Ādažos, 2018.gada 03.decembrī.

Nr.3-08-11

*Izdoti saskaņā ar:
Iesnieguma likumu,
un Informācijas atklātības likumu*

Sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtība privātajā pirmsskolas izglītības iestādē „PASAKU VALSTĪBA”

1. Ikvienam PPII „PASAKU VALSTĪBA” audzēkņa vecākam un iestādes darbiniekam ir tiesības vērsties pie iestādes vadītājas ar mutvārdu vai rakstveida sūdzību un saņemt atbildi pēc iestādes izstrādātajiem sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas noteikumiem.
2. Iesniedzot sūdzību jānorāda iesniedzēja vārds, uzvārds, un dzīves vietas adrese, uz tās jābūt iesniedzēja parakstam.
3. Rakstveida atbildes uz sūdzību sniedz PPII „PASAKU VALSTĪBA” vadītāja.
4. Iestādes vadītāja saņemto sūdzību reģistrē speciāli iekārtotā žurnālā, kurā tiek fiksēta arī informācija par iesniedzēju (vārds, uzvārds, dzīves vietas adrese) un nepieciešamības gadījumā izvērtējot sūdzības saturu veic sekojošas darbības:
 - 4.1. Tiek sasaukta ārkārtas sēde, kurā piedalās iestādes vadītāja, vadītājas vietniece, metodiķe un pirmsskolas pedagogs, nepieciešamības gadījumā saimniecības daļas vadītāja un skolotāju palīgs vai cits iestādes darbinieks. Sēde tiek protokolēta.
 - 4.2. Ārkārtas sēdes dalībnieki izskata un izvērtē iespējamus risinājumus.
 - 4.3. Ārkārtas sēdes dalībnieki lemj par risinājumiem saistībā ar iesniegtajā dokumentā minēto.

- 4.4. Piecpadsmit darba dienu laikā atbildēt iesniedzējam (elektroniski vai pa pastu uz norādīto dzīves vietas adresi), ja sūdzības izskatīšanai nav nepieciešama papildus pārbaude vai nav jāpieprasa papildus ziņas.
- 4.5. Tiek norīkota atbildīgā persona par risinājuma izpildi.
5. Ja nepieciešams, izvērtējot procesa gaitā iegūto informāciju ārkārtas sēdes dalībnieki nolemj:
- 5.1. Nosūta sūdzību citai šajā lietā kompetentai institūcijai, par to paziņojot iesniedzējam, ja sūdzības izskatīšana neietilpst iestādes vadītāja kompetencē.
- 5.2. Piecpadsmit darba dienu laikā atbildēt iesniedzējam (elektroniski vai pa pastu uz norādīto dzīves vietas adresi), ja sūdzības izskatīšanai nav nepieciešama papildus pārbaude vai nav jāpieprasa papildus ziņas.
- 5.3. Trīsdesmit dienu laikā atbild iesniedzējam (elektroniski vai pa pastu uz norādīto dzīves vietas adresi), ja sūdzības izskatīšanai ir nepieciešama papildu pārbaude vai jāpieprasa papildu ziņas. Šādos gadījumos par papildu pārbaudi paziņo iesniedzējam. Ja objektīvu iemeslu dēļ trīsdesmit dienu termiņu nav iespējams ievērot, par to paziņo iesniedzējam.
6. Atbildi uz kolektīvām sūdzībām nosūta personai, kura kā pirmā parakstījusi attiecīgo sūdzību.
7. Sūdzības, kas saistītas ar bērnu tiesību aizsardzību izskatāmas nekavējoties.

PPII „PASAKU VALSTĪBA” vadītāja Ilze Pētersone – Jezupenoka _____